

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Д.В. Борисов  
«29» августа 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ Апрелевской сош №1**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок приема граждан (далее - граждане, дети) в МАОУ Апрелевской сош №1, для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3. В МАОУ Апрелевскую сош №1 в первую очередь принимаются граждане (дети), проживающие на территории закрепленной за организацией приказом Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского муниципального района «О закреплении территории за общеобразовательными учреждениями», в соответствии со ст.67 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

5. Правила приема граждан в учреждение определяются школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» . В случае отсутствия мест муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

7. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ Апрелевскую сош №1 для получения основного общего и среднего общего образования допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

8. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. С этой целью учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения <http://nf-aprsch1.edumsko.ru/>

9. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МАОУ Апрельевской сош №1 размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

10. Прием граждан в МАОУ Апрельевскую сош №1 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

МАОУ Апрельевская сош №1 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа на официальном сайте учреждения <http://nf-aprsch1.edumsko.ru/>

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МАОУ Апрельевской сош №1 на информационном стенде и на официальном сайте учреждения <http://nf-aprsch1.edumsko.ru/>

Для приема в МАОУ Апрельевскую сош №1

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ Апрельевской сош №1 на время обучения ребенка.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ Апрелевской сош №1, уставом МАОУ Апрелевской сош №1 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Прием заявлений в первый класс МАОУ Апрелевской сош №1 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МАОУ Апрелевскую сош №1 оформляется распорядительным актом МАОУ Апрелевской сош №1 в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МАОУ Апрелевская сош №1, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 1 июля.

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ Апрелевскую сош №1 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ Апрелевскую сош №1 о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАОУ Апрелевской сош №1 ответственного за прием документов, и печатью МАОУ Апрелевской сош №1.

19. Распорядительные акты МАОУ Апрелевской сош №1 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МАОУ Апрелевской сош №1 и на официальном сайте учреждения <http://nf-aprsch1.edumsko.ru/> в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ Апрелевскую сош №1 заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

23. При приеме в образовательную организацию заключается договор в простой письменной форме между организацией и родителями (законными представителями), в

котором указаны основные характеристики образования, форма и продолжительность обучения, правила внутреннего распорядка.

24. Срок действия данного Порядка не ограничен.

25. При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в Порядок вносятся изменения в соответствии с законодательством.